

OBCコンピュータ用伝票名入れ

OBC窓付封筒名入

ご注文書は黒のボールペンではっきりとご記入ください。

ご注文書

コピーしてお使いください。

9 0 5

送信枚数 枚目 枚中
記入欄 /

お客様名 (法人の方は会社名および部署名をご記入ください。)

お客様コード

ご希望連絡欄 (見積り希望の場合は、「見積りのみ希望」に✓をつけてください。)

見積りのみ希望

1 9

ご登録電話番号 (左詰でハイフンもひとマスに入れてご記入ください。)

ご担当者名 (左詰でカタカナでご記入ください。)

濁点は同一マス内にご記入ください。

1	ご注文の種別 該当するものに✓	<input type="checkbox"/> 新規ご注文	<input type="checkbox"/> リpeat変更あり <small>(新規扱いとなります。)</small>	<input type="checkbox"/> リpeat変更なし <small>(1年を経過すると新規扱いとなります。)</small>	前回注文 (リpeat時) 年 月
---	--------------------	--------------------------------	---	---	----------------------

2 注文する商品をお選びください。

<input type="checkbox"/> 伝票	※リpeat注文の場合もご記入ください。 注文番号 数量 000 枚 ※ご注文は2000枚から承ります。	書体 書体を選び✓を入れてください。 <input type="checkbox"/> ゴシック体 <input type="checkbox"/> ナール <input type="checkbox"/> 明朝体	【無料オプション】 ロゴ・マーク 入れ <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし ※詳細はP1の【無料オプション】をご覧ください。
<input type="checkbox"/> 窓付封筒	※リpeat注文の場合もご記入ください。 注文番号 数量 000 枚	書体 書体・色を選び✓を入れてください。 <input type="checkbox"/> ゴシック体 <input type="checkbox"/> ナール <input type="checkbox"/> 明朝体 印刷色 <input type="checkbox"/> 青 <input type="checkbox"/> 黒 <input type="checkbox"/> 緑	【無料オプション】 ロゴ・マーク 入れ <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし ※詳細はP3の【無料オプション】をご覧ください。

原稿記入欄

- 新規の場合……名入れしたい項目に✓を入れ、ご記入ください。
- リpeatの場合…変更ありに✓を入れた場合は変更項目に✓を入れ、変更部分のみご記入ください。
- ロゴ・マークを入れる場合、挿入位置をご記入ください。

<input type="checkbox"/> キャッチフレーズ 営業品目	
<input type="checkbox"/> 社名・店名	※社名部分をロゴで表記する場合もご記入ください。
<input type="checkbox"/> 郵便番号 〒	
<input type="checkbox"/> 住所	
<input type="checkbox"/> TEL	
<input type="checkbox"/> FAX	
<input type="checkbox"/> お振込先	

希望するオプションに✓を付けてください。

【無料オプション(窓付封筒のみ)】

【有料オプション(伝票のみ)】

郵便物各種マーク入れ

※備考欄にご記入ください。

社印(赤刷り)印刷

※社印印刷費¥4,000~税抜(毎回)

A 社印中央

B 社印右寄せ

C 社印中右寄せ

お見積りいたします。

複写枚数の変更

(伝票/ドットプリンタ用紙のみ)

※備考欄にご記入ください。

備考

ご注文内容をもう一度ご確認ください。一度いただいたご注文の訂正・キャンセル・返品はお受けできません。

Forestway FAX 0120-40-4006

IP電話からは048-610-8951へ(通信料はお客様負担となります。)

WEB